

WARUNKI ZAKUPU dla zamówień PHP „Mercus” sp. z o.o. w Polkowicach

1. Zamówienie i potwierdzenie zamówienia.

- 1.1. Poniższe warunki obowiązują dla zawieranych przez PHP „Mercus” sp. z o.o. umów zakupu, dostawy: wyrobów, usług i innych o zbliżonym charakterze.
- 1.2. Zamówienie to jest wiążące, jeżeli złożone jest na piśmie i posiada podpisy dwóch osób upoważnionych do podpisywania umów.
- 1.3. Przyjmujący zamówienie powinien potwierdzić je w terminie 5 dni od daty jego otrzymania. Brak pisemnej odpowiedzi na zamówienie w terminie 5 dni roboczych będziemy uważać za jego przyjęcie na warunkach w nim określonych. Zastrzegamy sobie jednak prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia zamówienia w razie niepotwierdzenia przez Przyjmującego zamówienie, a Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje prawo dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
- 1.4. Potwierdzenie zamówienia oznacza jego przyjęcie na określonych w nim warunkach bez zastrzeżeń.
- 1.5. Zmiana jakichkolwiek warunków zamówienia może nastąpić za zgodą Zamawiającego, wyrażoną na piśmie.

2. Obieg korespondencji dotyczący realizacji zamówienia.

- 2.1. Zamawiający podaje w zamówieniu numer i szczególne znaki pisma, które Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany umieszczać w korespondencji dotyczącej danego zamówienia (w potwierdzeniach, zamówieniach o wysyłce, dokumentach przewozowych, fakturach, itp.)
- 2.2. Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkody spowodowane niewłaściwym oznaczeniem przesyłek i dokumentów.

3. Warunki płatności.

- 3.1. Zamawiający dokonuje zapłaty za dostarczony towar przelewem w terminie określonym w zamówieniu.
- 3.2. Termin płatności liczony jest od dnia dostawy/odbioru towaru i daty dostarczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury.
- 3.3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 3.4. Cena na fakturze naliczona będzie w PLN po przeliczeniu waluty obcej wg średniego kursu NBP z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury VAT. Zapłata za realizację dostawy nastąpi w PLN.

4. Wysyłka i ubezpieczenie.

- 4.1. Przyjmujący zamówienie dostarcza dokumenty wysyłkowe wraz ze specyfikacją nie później niż w dniu dostawy/odbioru towaru.
- 4.2. Opakowania zwrotne podlegają zwrotowi. Ewentualny ich wykup wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego.
- 4.3. Koszt i ryzyko dostawy do Zamawiającego obciążają Przyjmującego zamówienie.
- 4.4. Przyjmujący zamówienie dostarczy towar w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

5. Gwarancja jakości.

- 5.1. Przyjmujący zamówienie udziela gwarancji i rękojmi na przedmiot dostawy na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od dnia uruchomienia przez użytkownika, lecz na okres nie dłuższy niż 15 miesięcy od dnia dostawy dla Zamawiającego.
- 5.2. Jeżeli przedmiot dostawy ma wady, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od ich zgłoszenia, usunąć wady na swój koszt. W przypadku braku możliwości usunięcia wad, Przyjmujący zamówienia nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji wymieni reklamowany towar na wolny od wad.
- 5.3. Jeżeli Przyjmujący zamówienie opóźnia się w spełnieniu świadczenia usunięcia wad, Zamawiający może usunąć wady na koszt Przyjmującego zamówienie bez utraty prawa do gwarancji.

6. Rękojmia za wady.

- 6.1. Jeżeli przedmiot dostawy jest z wadami, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części albo żądać obniżenia ceny. Ponadto Zamawiający może żądać dokonania nowej dostawy na koszt Przyjmującego zamówienie lub naprawienia szkody poniesionej wskutek wadliwej dostawy.
- 6.2. Zamawiający nie może jednak od umowy odstąpić, jeżeli Przyjmujący zamówienie niezwłocznie, tj. nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od ich zgłoszenia, usunie wady, a w przypadku braku możliwości usunięcia wad, Przyjmujący zamówienie reklamowany towar wymieni na wolny od wad, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po zgłoszeniu reklamacji.
- 6.3. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wykona powyższych obowiązków lub odmawia ich wykonania, a także w wypadkach nagłych, nie cierpiących zwłoki, jeżeli Przyjmujący zamówienie opóźnia się w spełnieniu świadczenia usunięcia wad, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu usunąć wady na koszt Przyjmującego zamówienie, z zachowaniem roszczenia naprawienia szkody.
- 6.4. Reklamację uważa się za wniesioną w terminie, jeżeli Zamawiający dokona zgłoszenia o wadzie fizycznej rzeczy w ciągu miesiąca od jej wykrycia.

7. Odpowiedzialność odszkodowawcza.

- 7.1. Zamawiający może obciążyć Przyjmującego zamówienie karami umownymi:
 - a) w wysokości 10% wartości zamówienia za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które ten odpowiada,
 - b) w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru lub usunięcia wady towaru zgodnie z warunkami gwarancji.
- 7.2. Przyjmujący zamówienie może obciążyć Zamawiającego karą umowną:
 - a) wysokości 10% wartości zamówienia za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które ten odpowiada;
- 7.3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

8. Zmiana wierzytelności.

- 8.1. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować swych roszczeń z tytułu umowy na inną osobę.
- 8.2. Faktura zawierać będzie zapis, że cesja wymaga zgody Zamawiającego.

9. Prawa własności przemysłowej.

- 9.1. Przyjmujący zamówienie nie jest uprawniony do odtwarzania, powielania przekazanej mu dokumentacji projektowej oraz wykorzystywania jej do produkcji na rzecz osób trzecich. Dokumentacja winna być zwrócona Zamawiającemu wraz z dostawą ostatniej partii towaru.
- 9.2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wszelkie prawa do przedmiotu zamówienia wynikające z Ustawy Prawo własności przemysłowej oraz, że nie są zgłoszone wobec niego żadne roszczenia z tego tytułu.
- 9.3. Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność z tytułu naruszenia własności przemysłowej.

10 Pozostałe.

- 10.1. Wyłącza się stosowanie art. 68¹, 68², 68 Kodeksu cywilnego.
- 10.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych warunkach mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
- 10.3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji zamówienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu dla Zamawiającego sądowi powszechnemu.
- 10.4. Niniejsze warunki zakupu dla zamówień są integralną częścią zamówienia.